

## مایکروسافت آفیس شیرپوینت سرور ۲۰۰۷ فارسی

### مدیریت محتوا و فرآیند

با شیرپوینت می‌توانید از دارایی‌های اطلاعاتی سازمان به شکل موثرتری بهره‌برداری کنید و با تمامی مراحل تولید و انتشار انواع محتوای الکترونیکی نظیر مستندات، صفحات وب، پرونده‌های PDF و پیام‌های الکترونیکی را مدیریت کنید. همچنین با استفاده از امکانات فرم‌های الکترونیکی و موتور گردش کار می‌توانید فرآیندهای کسب و کار خود را تسهیل کنید.

### ذخیره‌سازی، مدیریت و دسترسی مرکزی به مستندات سازمانی

با استفاده از شیرپوینت سازمان‌ها می‌توانند تمامی مستندات مهم سازمانی را در محل مشترکی ذخیره کنند به ترتیبی که کاربران روش هماهنگی برای دسترسی به مستندات را تجربه کنند. اینچنین مخزن مستنداتی می‌تواند با امکاناتی نظیر گردش کارها، الگوها و انواع محتوا و سیاست‌گذاری‌های سازمانی تجهیز شود.

### حفاظت از مستندات از طریق سیاست‌گذاری‌های امنیتی

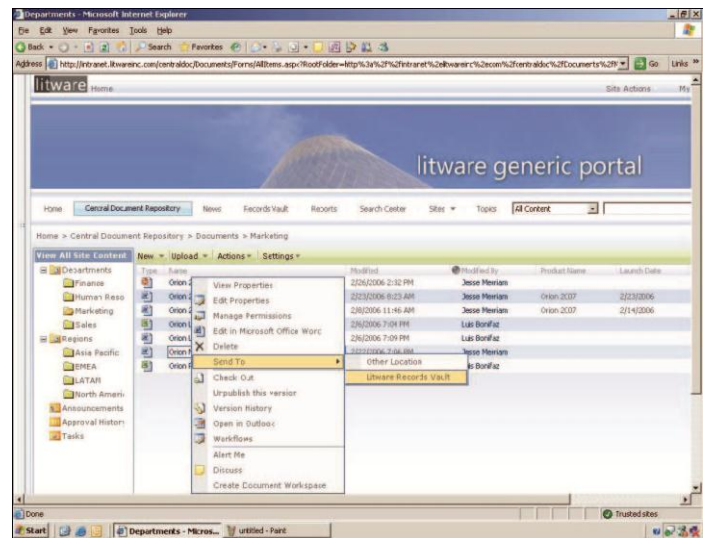
می‌توانید با ایجاد سیاست‌گذاری‌های سفارشی برای مدیریت مستندات، حقوق دسترسی را به صورت موردی برای مستندات مشخص کرده، مواردی نظیر تاریخ انقضای مستندات را مدیریت کرده و از طریق تنظیمات ردیابی دسترسی‌ها را مدیریت کنید. یکپارچگی این سیستم با نرم‌افزارها متوال استفاده از آن را برای کاربران نهایی تسهیل می‌کند. همچنین یکپارچگی با مکانیزم مدیریت حقوق اطلاعاتی (Information Rights Management) امکان اعمال سیاست‌های امنیتی را حتی به هنگامی که مستندات از سرور اصلی کپی شده، را فراهم می‌سازد.

### سهولت در مدیریت محتوای وب

می‌توانید به سادگی از امکانات مناسبی برای ایجاد، تایید و انتشار صفحات وب برخوردار شوید. صفحات سرآمد و همچنین الگوی صفحات کمک می‌کند تا سایت‌های شما ظاهری یکپارچه و هماهنگ داشته باشند. توانایی‌های جدید نرم‌افزار این امکان را در اختیار سازمان‌ها قرار می‌دهد تا بتوانند محتوا را از یک محل به محل دیگر منتقل کرده و منتشر سازند. برای مثال اخبار سازمانی می‌تواند از سایت‌های داخلی به وب‌سایت اینترنتی منتقل شود و یا محتوای سایت‌های چندزبانه با سهولت بیشتری مدیریت شوند.

مایکروسافت آفیس شیرپوینت سرور ۲۰۰۷ مجموعه‌ای از قابلیت‌های شبکه‌ای است که می‌تواند کارایی سازمان‌ها را از طریق ارائه‌ی امکانات مفصلی برای مدیریت محتوا، جستجو و مدیریت فرآیندهای سازمانی بهبود داده، به نحو چشمگیری توزیع و اشتراک اطلاعات را تسهیل کند.

شیرپوینت سرور تمامی نیازمندی‌های اینترنت، اکسترانت، و اینترنتی سازمان‌ها را با یک سکوی واحد برآورده می‌سازد و نیاز به سیستم‌های متعدد و جدا از هم را برطرف می‌سازد. علاوه بر آن این سیستم مدیریت محتوا و همکاری گروهی، سکوی ابزارهای مناسب مدیریتی و توسعه را در اختیار متولیان آیتی و توسعه‌دهندگان قرار می‌دهد.



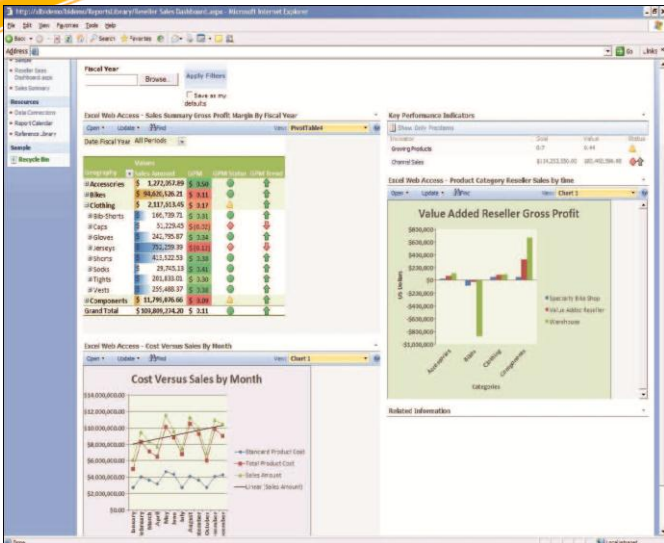
مدیریت محتوای سازمانی از طریق رابط کاربر تحت وب

### فرآیندهای سازمانی

راهکارهای مبتنی بر فرمهای الکترونیکی امکانات مناسبی برای گردآوری اطلاعات از داخل و خارج سازمان بدون نیاز به توسعه برنامه‌های نرم‌افزاری، ارائه می‌کنند. این اطلاعات پس از آن می‌تواند به سیستم‌های اطلاعاتی منتقل شود، در کتابخانه‌های مستندات نگهداری شود و یا در گردش کارها و فرآیندهای سازمانی مورد استفاده قرار گیرد.

### گردش فرآیندهای متداول اداری

امکانات آماده گردش کار، امکان راه‌اندازی گردش کارهای متداول نظیر بازرگاری، تایید، جمع‌آوری امضا را فراهم می‌سازد. یکپارچگی با مرورگرهای وب و همچنین سایر نرم‌افزارهای مجموعه مایکروسافت آفیس استفاده‌ی کاربران را تسهیل می‌کند. همچنین سازمان‌ها می‌توانند با استفاده از امکانات گردش کار Windows Workflow Foundation که در سیستم عامل ویندوز گنجانده شده است و با ابزارهایی نظیر مایکروسافت شیرپوینت دیزاینر و ویژوال استودیو گردش کارهای خاص سازمانی خود را توسعه دهند.



نمونه‌ی گزارش مدیریتی

### شناسایی بهتر از موقعیت کسب و کار

با دریافت اطلاعات دقیق‌تر و امکانات مناسب تحلیل داده‌هایی که از بخش‌های کلیدی سازمان نظیر منابع متفرقه‌ی اطلاعاتی، مستندات، بانک‌های اطلاعاتی و غیره امکان اتخاذ تصمیم‌های دقیق‌تر میسر می‌شود.

### ارائه‌ی دسترسی متمرکز به اطلاعات کلیدی سازمان

شیرپوینت امکان ایجاد و توسعه‌ی پرتال‌های هوشمندی را فراهم می‌سازد که اطلاعات کلیدی سازمان را از منابع اطلاعاتی مستقل گردآوری کرده و از طریق ابزارهایی نظیر داشبوردهای مدیریتی، جزء و بها انیدکاتورهای کارایی (KPI) در نمای یکپارچه ارائه می‌کند.

سایت‌های متمرکز گزارش‌گیری محل واحدی را برای دسترسی به آخرین گزارش‌های مدیریتی در اختیار مدیران قرار می‌دهد.

### انتشار اطلاعات کسب و کار

سرویس انتشار اکسل امکانات مناسبی جهت به اشتراک گذاشتن صفحه‌گسترهای اکسل را فراهم می‌سازد و با استفاده از قابلیت‌های جدیدی نظیر محاسبات سمت سرور و رابط کاربر تحت وب می‌تواند به خوبی به منظور انتشار و استفاده از مدل‌های محاسباتی مورد استفاده قرار گیرد.

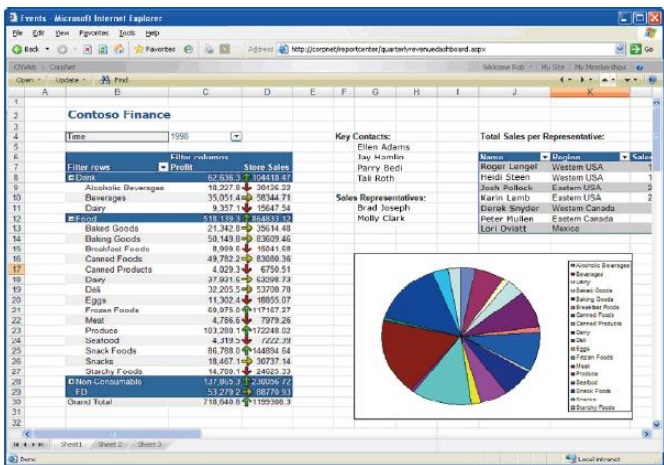
این صفحه‌گسترها می‌توانند از طریق پرتال‌های هوشمند کسب و کار و داشبوردهای گزارش‌گیری در سازمان منتشر شوند.

### دسترسی به اطلاعات سازمانی

با استفاده از کانالوک اطلاعات سازمانی (BDC) می‌توان مجموعه‌ی موثری از ارتباطات با سایر سیستم‌های اطلاعاتی (نظیر سیستم‌های مالی، پرسنلی، انبار و...) را فراهم ساخت که می‌تواند به منظور دسترسی سریع و یکپارچه به اطلاعات را از طریق پرتال سازمانی سامان‌دهی کند. ترکیب این امکانات و تکنولوژی جستجو در شیرپوینت می‌تواند جستجو در سیستم‌های اطلاعاتی سازمان را میسر سازد.

### تسهیل ارتباط با مشتریان و شرکای تجاری

با استفاده از فرمهای الکترونیکی می‌توان با سهولت بیشتری اطلاعات را از مشتریان و سایر شرکای تجاری جمع‌آوری کرد. پشتیبانی از سایر سیستم‌های تشخیص هویت به غیر از اکتیو دایرکتوری، امکان فراهم آوردن محیط‌های اشتراک اطلاعاتی برای مشتریان و شرکا را در اختیار قرار می‌دهد.



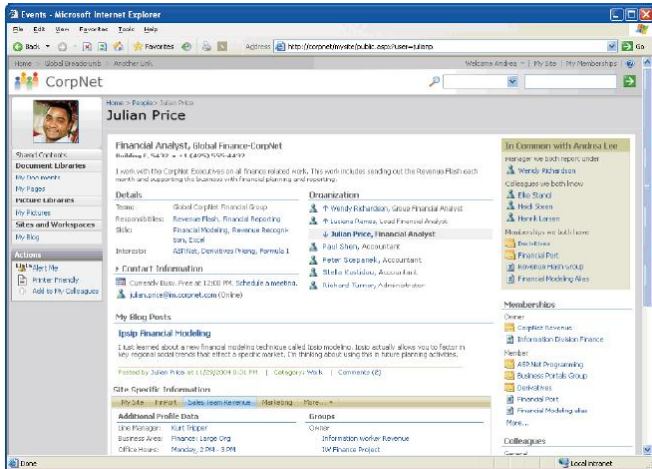
نمایش یک پرونده‌ی اکسل در محیط وب به کمک سرویس وب اکسل

### تسهیل همکاری‌های داخلی و خارجی

با شیرپوینت دسترسی به اطلاعات و اشخاص و همچنین اشتراک دانش در محدوده‌ی سازمان و خارج از آن تسهیل می‌شود.

### تسهیل جستجوی افراد و اطلاعات

جستجوی سازمانی شیرپوینت شامل جستجو برای افراد، اطلاعات، صفحات وب و مستندات راه‌کار موثری برای جستجو در منابع سازمانی را فراهم می‌سازد. "مرکز جستجو" محل واحد و یکپارچگی را در اختیار کاربران قرار می‌دهد تا از طریق آن بتوانند منابع اطلاعاتی متنوع سازمانی را جستجو کنند. "هدشدهایی" که کاربران می‌توانند برای نتایج جستجو تنظیم کنند، می‌تواند آنان را نسبت به تغییرات اطلاعاتی مورد نظر آگاه سازد.



مثالی از سایت‌های شخصی

### استفاده در ابعاد بزرگتر سازمانی

شیرپوینت ۲۰۰۷ امکانات مناسب‌تر و منعطف‌تری برای استفاده در سازمان‌هایی با ابعاد بزرگ را ارائه می‌دهد. سازمان‌ها می‌توانند اجزای مختلف سیستم را روی سرورهای متعددی نصب کرده و سرعت ارائه‌ی خدمات را به دلخواه تنظیم کنند. سهولت در انجام کارهای روزانه نظیر مدیریت سرورها، کاربران و نسخه‌های پشتیبانی، به مدیران آی‌تی فراغتی برای پرداختن به وظایف مهم‌تری می‌دهد.

### طراحی شده برای توسعه

هر صنعت و سازمانی نیازمندی‌های خود را دارد، تلاش زیادی در شیرپوینت برای درک این نیازها و همچنین فراهم‌آوردن امکانات مناسب برای توسعه‌ی این سکو برای نیازمندی‌های خاص صورت گرفته است. با ارائه‌ی مجموعه‌ی کاملی از وب‌سرویس‌ها و همچنین آبیجکت مدل بر اساس فن‌آوری **.Net**، امکانات توسعه در اختیار قرار داده شده است. این ویژگی‌ها باعث می‌شوند که سیستم با سرمایه‌گذاری‌های محدود بتواند پاسخ‌گوی نیازهای متنوع سازمانی باشد.

### تقویم شمسی در نمای گانت‌چارت

نمای گانت چارت یکی از نماهای جدید در شیرپوینت برای نمایش دسته‌ای از فعالیت‌ها به صورت گانت چارت است. با استفاده از این نما می‌توان اطلاعات فعالیت‌ها را به شکل نزدیک به یک پروژه نمایش داد. تقویم شمسی در این نما نیز به خوبی کار می‌کند.

### تقویم شمسی در Data View Web Part

یکی از ابزارهای بسیار مهم در شیرپوینت **Data View Web Part** است. با استفاده از این ابزار می‌توان اطلاعات را از بانک‌های اطلاعاتی خارجی دریافت و در شیرپوینت نمایش داد. در صورتیکه اطلاعات دریافت شده شامل فیلدهایی از نوع تاریخ باشند، می‌توان آنها را با تقویم شمسی نمایش داد.

### تقویم شمسی در کتابخانه‌های مستندات (Document Parsers)

از امکانات مهم شیرپوینت، سینک کردن خواص مستندات با فیلدهای شیرپوینت است. در صورتیکه این فیلدها از نوع تاریخ باشند، تقویم شمسی در مورد آنها بدرستی کار می‌کند.

### شخصی‌سازی و سفارشی‌سازی

امکان "سایت‌های شخصی" (**My Site**) فضایی کاملاً اختصاصی را برای ذخیره‌سازی، ارائه، نمایش و مدیریت محتوا در اختیار کاربران قرار می‌دهد. با این امکان می‌توان اطلاعات کلیدی هر شخص نظیر مهارت‌ها، تجارب، همکاران و مدیران را برای هر شخص نمایش داد. تنظیم‌های متنوع این بخش کنترل مناسبی در خصوص اینکه چه اطلاعاتی به چه اشخاصی نمایش داده می‌شود را در اختیار می‌گذارد.

### استفاده از سیستم در محل‌های مختلف

با امکانات دسترسی آفلاین به اطلاعات شیرپوینت، می‌توان به اطلاعات سازمانی حتی در موقعیت‌های غیر متصل به شبکه نیز بهره‌مند شد. یکپارچگی با ابزارهایی نظیر **Outlook** و **Microsoft Groove** این امکانات آفلاین را تامین می‌کند.

### ابزارهای جدید مدیریت دانش

با استفاده از امکانات جدیدی نظیر سایت‌های ویکی، وبلاگ‌ها و... سازمان در زمینه‌ی حفظ، ذخیره و ارائه‌ی محتوای دانشی تجهیز می‌شود.

### یک سکوی واحد برای اینترنت، اینترنت، و اکسترانت

ارتقاء سرعت پاسخ‌گویی بخش آی‌تی به نیازهای سازمانی و اجتناب از پیچیدگی‌های نگهداری از نرم‌افزارهای متعدد با پشتیبانی از نیازهای متنوع سازمان در بخش‌های اینترنت، اینترنت و اکسترانت از طریق یک سکوی واحد. که باعث حذف وابستگی به سیستم‌های متعدد جزیره‌ای می‌شود.

### یکپارچگی با سایر سیستم‌های اطلاعاتی

شیرپوینت سرور بر اساس یک معماری قابل گسترش با پشتیبانی از وب‌سرویس‌ها و استانداردهای یکپارچه‌سازی نرم‌افزاری مانند **XML** و **SOAP** ساخته شده است. این نرم‌افزار دارای یک رابط برنامه‌سازی (**API**) باز و همچنین امکانات مناسب توسعه نظیر گرداننده‌های رویداد است. این موارد امکان اتصال و یکپارچگی پرتال با سایر نرم‌افزارهای اداری را فراهم می‌سازد.

### مزایای یک سکوی یکپارچه

شیرپوینت معماری واحدی را برای پاسخگویی به نیازهای متفاوت اشخاص گروه‌های کاری و کل سازمان در محیط‌های اینترنت، اکسترانت و اینترنت ارائه می‌کند. استفاده از یک معماری واحد امکاناتی نظیر جستجوی، مدیریت کاربران، مخزن مشترک اطلاعاتی و امنیتی به صورتی کاملاً یکپارچه در اختیار کاربران قرار می‌دهد.

علاوه بر آن با استفاده این معماری مشترک استفاده‌ی مجدد از نرم‌افزارها، کدهای برنامه‌نویسی و محتوای سایت‌ها را تسهیل کرده محیط یکپارچه‌ی برای توسعه‌ی سیستم‌های کاربردی را در اختیار قرار می‌دهد. این باعث تسریع توسعه و پیاده‌سازی و همچنین پایین‌آوردن هزینه‌های آموزشی می‌شود.

فارسی‌سازی شیرپوینت امکان استفاده از زبان فارسی و تقویم شمسی را به مایکروسافت شیرپوینت می‌افزاید.

## زبان فارسی

فارسی‌ساز مایکروسافت شیرپوینت به صورت یک بسته‌ی الگوی زبان استاندارد (Language Template Pack) برای زبان فارسی تهیه شده است. اصولاً مایکروسافت شیرپوینت برای بسیاری از زبان‌های زنده‌ی دنیا چنین الگوهای زبانی را پشتیبانی می‌کند. الگوی زبان فارسی به شکلی کاملاً استاندارد و مطابق با الگوی سایر زبان‌ها به خصوص عربی ساخته شده و ویژگی‌ها و روش استفاده از آن کاملاً مطابق با سایر زبان‌ها است. ترجمه بر اساس تجربیات قبلی گستره‌نگار در سایر فارسی‌سازها به خصوص فارسی‌سازی شیرپوینت ۲ صورت گرفته است.

## تقویم شمسی

علاوه بر الگوی زبان فارسی، فارسی‌ساز شیرپوینت به طور کامل از تقویم شمسی پشتیبانی می‌کند. پشتیبانی از تقویم شمسی در شیرپوینت با جایگزین کردن تقویم شمسی به جای تقویم هجری قمری انجام شده است. با این روش به شکلی کاملاً پایه‌ای و سیستماتیک تقویم شمسی در محیط شیرپوینت ارائه می‌شود به ترتیبی که، تقویم شمسی در تمامی قسمت‌های شیرپوینت ارائه می‌شود. از آنجاییکه پیاده‌سازی تقویم شمسی به صورت پایه‌ای صورت می‌گیرد، این تقویم در تمامی قسمت‌های شیرپوینت کار خواهد کرد. برای مثال نمای تقویم و یا کنترل انتخاب تاریخ. علاوه بر این بخش‌ها که ممکن است در بدو امر به شکل واضح قابل رویت می‌باشند، شیرپوینت دارای بخش‌های متعددی است که ممکن است به هنگام استفاده‌های خاص مورد توجه قرار گیرند.

## تقویم همزمان شمسی و میلادی

پیاده‌سازی اصولی تقویم شمسی باعث شده است که امکانات جدید شیرپوینت در مورد تقویم به خوبی حفظ شوند. برای مثال در مواقعی لازم می‌شود، نمایش تقویم در سایت‌ها بر اساس انتخاب کاربر اتفاق افتد. اشخاص می‌توانند در تنظیم‌های منطقه‌ای خود، تقویم مورد نظرشان را مشخص کنند، این ویژگی در خصوص تقویم شمسی هم می‌تواند مورد استفاده قرار گیرد. به ترتیبی که یک سایت واحد بتواند به صورت همزمان تقویم میلادی و شمسی را نمایش دهد.

## تقویم شمسی در کنترل انتخاب تاریخ

کاربران می‌توانند با استفاده از کنترل انتخاب تاریخ (Date Picker) با سهولت بیشتری اطلاعات تاریخ را وارد کنند. طبیعتاً کاربران می‌توانند از تقویم شمسی در این کنترل استفاده کنند.

## تقویم شمسی در کنترل نمایش تقویم

کاربران می‌توانند با استفاده از کنترل نمایش تقویم به شکل بهتری اطلاعات تقویمی را بررسی کنند، برای مثال نمای تقویم شکل مناسبی برای بررسی دسته‌ای از قراردادهای ملاقات است. طبیعتاً کاربران می‌توانند از تقویم شمسی در نمای تقویم استفاده کنند.

## تقویم شمسی در نمای کاربرگ

یکی از قابلیت‌ها مهم شیرپوینت، ارائه‌ی اطلاعات در نمای کاربرگ (Datasheet) است. این ویژگی کمک مهمی در ورود اطلاعات به صورت انبوه است. برای مثال کاربران می‌توانند از عملیات کپی و چسباندن برای ورود اطلاعات استفاده کنند. تقویم شمسی در نمای کاربرگ یکی از امکانات مهم فارسی‌ساز شیرپوینت محسوب می‌شود.

تقویم شمسی در **SharePoint Designer**: شیرپوینت دیزاینر ابزاری برای ویرایش سایت‌های شیرپوینت است. با استفاده از این ابزار می‌تواند صفحات سایت‌های شیرپوینت را ویرایش کرد، به هنگام ویرایش صفحات ممکن است بخواهید کنترل‌هایی از نوع تاریخ را به صفحات اضافه کنید. با فارسی‌ساز شیرپوینت این کنترل‌ها تقویم شمسی را هم پشتیبانی می‌کنند.

## تقویم شمسی در InfoPath

پشتیبانی از تقویم شمسی در فرم‌های اینفوپت و همچنین فرم سرور، امکان استفاده از فرم‌ها و گردش کارهای سازمانی را در اختیار قرار می‌دهد. بدون این امکان در واقع بخش عمده‌ای از امکانات شیرپوینت بلااستفاده می‌ماند.

## تقویم شمسی در Excel Services

با پشتیبانی از تقویم شمسی در اکسل و اکسل سرویس، کاربران می‌توانند از کاربردهای متعدد انتشار صفحه‌گسترهای اکسل در محیط وب بهره‌مند شوند.

## تقویم شمسی در مجموعه‌ی آفیس

پشتیبانی از تقویم شمسی در مجموعه‌ی آفیس مانند **Word, Excel, Outlook, OneNote, InfoPath,...** باعث می‌شود کاربر نهایی بتواند به خوبی از امکانات متعددی که در یکپارچگی این محصولات بدست می‌آید بهره‌مند شود.

برای اطلاعات بیشتر با ما تماس بگیرید:

گستره‌نگار: تهران - سه‌رودی شمالی - خیابان باسقی - شماره ۱۶

تلفن: ۸۸۵۲۰۴۱۲ [www.gnco.ir](http://www.gnco.ir)

