بررسی کارشناسی پیشنهاد

شماره پیشنهاد:	نام پیشنهاد دهنده:	تلفن تماس پیشنهاد دهنده:

مسئول کمیته سرکار خانم/ جناب آقای .....؛

خواهشمند است پیشنهاد پیوست را به همراه اعضای معرفی شده ذیل بررسی و پاسخ کارشناسی کمیته را با ذکر دلایل توجیهی تا تاریخ ..... به دبیرخانه نظام پیشنهادها تحویل نمائید.

اعضای کمیته بررسی پیشنهاد: .....

تاریخ ارسال برای کمیته بررسی کننده:	دبیر کمیته نظام پیشنهادات .....
تاریخ بازگشت از سوی کمیته بررسی کننده:	

این قسمت توسط کمیته بررسی کننده تکمیل می گردد.

تاریخ دریافت فرم بررسی کارشناسی: تاریخ تکمیل فرم بررسی کارشناسی:

آیا پیشنهاد دهنده مشکل را بطرز صحیح شناسایی کرده است؟ ❐ بله ❐ خیر

آیا طرح ارائه شده است؟ ❐ بله ❐ خیر

آیا طرح ارائه شده مناسب و کامل است؟ ❐ بله ❐ خیر

لطفاً نظر خود را در مورد تکمیل طرح بیان نمایید: .....

لطفاً دلایل خود را مبنی بر رد یا قبول پیشنهاد توضیح دهید.

به نظر شما صرفه جویی مالی پیشنهاد یا ارزش افزودهٔ آن پس از اجرا چه میزان خواهد بود؟

به نظر شما آیا لازم است در خصوص پیشنهاد بررسی تخصصی بیشتری انجام گیرد؟ ❐ بله ❐خیر

لطفاً نام واحد یا افراد مورد نظر را قید نمائید.

به نظر شما چه واحدی باید پیشنهاد را اجرا کند؟ آیا پیشنهاد دهنده می تواند پیشنهاد را اجرا کند؟

❐ بله به تنهایی ❐ بله در تیم اجرا ❐ خیر

لطفاً برآورد خود را از امکانات مورد نیاز برای اجرای پیشنهاد (تجهیزات، مواد، نیروی انسانی، بودجهٔ مالی و زمان) درج نمایید.

نام عضو کمیته								
سمت								
امضاء								